

國立中興大學獸醫學院會議場所使用辦法

91年1月23日院務會議訂定

96年2月14日院務會議修正（第3條）

103年3月26日院務會議修正（第3條、申請表）

104年10月13日院務會議修正（第3、6條、申請表）

106年9月14日院務會議修正（第3條、申請表）

107年5月2日院務會議修正（第3條、申請表）

107年9月4日院務會議修正（申請表）

111年3月29日院務會議修正（第3、申請表）

113年10月17日院務會議修正（第1、3條）

第一條 會議場所供學術演講、研討會、重要會議以及教學相關活動使用，使用人數須達該場所容納人數八成以上方得申請。各會議場所嚴禁吸煙及攜帶食物或飲料入內，並且不得使用大陸廠牌資通訊產品。

第二條 借用單位應於借用日期一週前，由申請人依規定表格提出申請，並於使用期間負責各項設備器材保管之責，並指定專人在場負責。設備及器材如有損毀，申請單位須照價賠償。

第三條 本院所屬會議場所各項費用解繳本校校務基金，收費標準如下表。

大樓名稱	場所名稱	場地及水電費	場地使用及清潔維護保證金	容納人數	說明
獸醫館	一樓視聽教室	5,000元/時段	1,500元/時段	79人	各時段分別為： 上午8:00~12:00
診斷中心	地下室B1101 大講堂	12,000元/時段	3,600元/時段	200人	下午13:00~17:30
	一樓108 視聽中心	8,000元/時段	2,400元/時段	80人	另借用用餐空間每 次4,000元/間（使用 時間11:30~13:00）

第四條 借用單位逕攜核准申請表於申請通過後三日內至本校出納組繳納費用，並連同繳費收據第二聯送達本院，以茲備查及確認，否則視同放棄當次使用資格，已繳費者不得申請退費。

第五條 本院所屬單位及CSVP教學活動亦依本辦法申請使用，得免付費用，經申請並核准以不收費借用之場次，應自行負責各項器材之準備、使用及場地清潔維護並恢復原狀。

第六條 本辦法經本院院務會議通過後報請校長核定後實施，修正時亦同。

國立中興大學獸醫學院會議場所使用申請表

年 月 日申請

申請單位		主管核章	聯絡人及電話
申請人簽章			
事由暨用途		使用人數	
使用期間	自 年 月 日 時 分起 至 年 月 日 時 分止，共 日 時		
借用場所	獸醫館： <input type="checkbox"/> 一樓視聽教室（容納人數七十九人） 診斷中心： <input type="checkbox"/> 地下室 B1101 大講堂（容納人數二百人） <input type="checkbox"/> 一樓 108 視聽中心（容納人數八十人） <input type="checkbox"/> 已勾選借用以上空間者，始得另借用用餐空間 ^{註1} ：診中101室		
獸醫學院 審核	<input type="checkbox"/> 擬同意借用 <input type="checkbox"/> 借用場所另有公用，無法借出 <input type="checkbox"/> 已有他單位借用，無法借出 <input type="checkbox"/> 其他	本院承辦人員簽章	
應繳納金額 (由獸醫學院 審核填列)	新台幣 萬 仟 佰 元 整		
院長批示			

聯絡資訊，TEL：(04) 2284-0894分機319 FAX：(04) 2285-2658

註1：用餐空間為診中101室，以本院上課考試為優先使用。

英文譯本僅供參考，文義如與中文版有歧異，概以中文版為準。 The English version is provided for reference only. In case of any discrepancies between the English and Chinese versions, the Chinese version shall prevail.

NATIONAL CHUNG HSING UNIVERSITY COLLEGE OF VETERINARY MEDICINE Meeting Venue Usage Regulations

Amended by the College Affairs Meeting on October 17, 2024 (Articles 1 and 3)

Article 1 The meeting venues under the College of Veterinary Medicine (“the College”) of National Chung Hsing University (NCHU) are designated for academic lectures, seminars, major meetings, and teaching-related activities. Applications will be considered only if the anticipated attendance meets at least 80% of the venue’s capacity. Smoking and the consumption of food or beverages are strictly prohibited within the venues. Additionally, the use of information and communication technology products manufactured by companies from mainland China is not allowed.

Article 2 Borrowing units must submit their application using the designated form at least one week before the borrowing date. During the usage period, the borrowing unit is responsible for safeguarding all equipment and appointing a designated person to oversee its use. The borrowing unit will be liable for full compensation in case of any damage to equipment or materials.

Article 3 The fees for using the College's meeting venues will be remitted to the NCHU Endowment Fund. The venue rental fee schedule is as follows:

Building	Venue	Fee	Deposit	Capacity	Remarks
Veterinary Medicine Building	1F Audio-Visual Classroom	NT\$5,000 per session	NT\$1,500 per session	79 people	Session times: Morning (8:00–12:00), Afternoon (13:00–17:30). Dining space: NT\$4,000 per room per use (11:30–13:00).
Animal Disease Diagnostic Center	B1 B1101 Lecture Hall	NT\$12,000 per session	NT\$3,600 per session	200 people	
	1F Room 108 Audio-Visual Center	NT\$8,000 per session	NT\$2,400 per session	80 people	

Article 4 Borrowing units must bring their approved application form and pay the fees at the NCHU Cashier Office within three days of approval. A duplicate of the payment receipt must be submitted to the College for verification and record-keeping. Failure to comply will result in the forfeiture of the venue usage rights for that instance. Fees paid are non-refundable.

Article 5 College units and Chinese Society for Veterinary Pathology (CSVP) teaching activities must also apply under these regulations but are exempt from fees. For non-paid usage, approved applicants are responsible for independently preparing, utilizing, and maintaining all equipment, as well as restoring the venue to its original condition after use.

Article 6 The Regulations shall be implemented upon approval by the College Affairs Meeting and the President. Any amendments shall follow the same procedure.

**NATIONAL CHUNG HSING UNIVERSITY
COLLEGE OF VETERINARY MEDICINE
Meeting Venue Usage Application Form**

Application Date: ____ Year ____ Month ____ Day

Borrowing Unit		Supervisor's Seal	Contact Person and Phone
Applicant's Signature			
Event and Purpose		Number of Participants	_____ people
Usage Period	From: ____ Year ____ Month ____ Day ____ Time ____ Minutes To: ____ Year ____ Month ____ Day ____ Time ____ Minutes Total ____ Days ____ Hours		
Venue (Capacity)	Veterinary Medicine Building: <input type="checkbox"/> 1F Audio-Visual Classroom (79 people) Animal Disease Diagnostic Center (ADDC): <input type="checkbox"/> B1 B1101 Lecture Hall (200 people) <input type="checkbox"/> 1F Room 108 Audio-Visual Center (80 people) <input type="checkbox"/> Dining Space (<i>Note 1</i>). Applicants who have borrowed any of the above spaces may also request.		
College Review	<input type="checkbox"/> Approved <input type="checkbox"/> Venue unavailable due to public use <input type="checkbox"/> Venue already reserved by another unit <input type="checkbox"/> Other:	Handling Staff Signature	
Amount to Pay (To be filled by the College)	NT\$ _____		
Dean's Approval			

Contact Information: TEL: (04) 2284-0894 ext. 319 FAX: (04) 2285-2658

Note 1: The dining space (Room 101 of the ADDC) is primarily for College classes and exams.

(update 2024/12/16)